**ОБП 7.**

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

**општина ВЛАДИЧИН ХАН**

**општинска управа**

**Одељење за УРБАНИЗАМ, ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ, КОМУНАЛНЕ И ГРАЂЕВИНСКЕ ПОСЛОВЕ**

**ПРЕДМЕТ: ПРИЈАВА РАДОВА**

**А) ПОДАЦИ О ЛОКАЦИЈИ**

1. **АДРЕСА (подаци се уносе, ако постоје):**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(улица и број)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место)

1. **ПАРЦЕЛА/ПАРЦЕЛЕ:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

број катастарске пацеле/парцела и назив катастарске општине на којима се гради

**Б) ПОДАЦИ О РАДОВИМА И ПРАВНОМ ОСНОВУ**

1. **ВРСТА РАДОВА који се пријављују:**

☐ ИЗГРАДЊА

☐ ДОГРАДЊА, односно надзиђивање

☐ АДАПТАЦИЈА

☐ САНАЦИЈА

☐ ОСТАЛО

Да ли радови подразумевају уклањање постојећег /постојећих објекта?

☐ да

☐ не

1. **ПРАВНИ ОСНОВ** по коме се пријављују радови:

☐ Грађевинска дозвола

☐ Решење из члана 145. Закона

☐ Привремена грађевинска дозвола \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_од \_\_.\_\_.201\_\_. године

унесите број и датум издавања акта

☐ ненаведени правни основ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**В) ПОДАЦИ О ИНВЕСТИТОРУ**

1. **Име и презиме / Пословно име:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. **Адреса / Седиште:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. **ЈМБГ (број пасоша за странца) / Метични број:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. ПИБ (за правно лице): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Г) ПОДАЦИ О ИЗВОЂАЧУ**

1. **Пословно име / Име и презиме** (ако је предузетник): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. **Седиште:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. **Метични број/ ЈМБГ (ако је предузетник):** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. **ПИБ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. **Број уписа у одговарајући регистар:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Д) ПОДАЦИ О ОДГОВОРНОМ ПРОЈЕКТАНТУ**

1. **Име и презиме одговорног пројектанта:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. **ЈМБГ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. **Број одговарајуће лиценце:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Ђ) ПОДАЦИ О ГЛАВНОМ ПРОЈЕКТАНТУ**

1. **Пословно име / Име и презиме** (ако је предузетник): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. **Седиште:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. **Метични број/ ЈМБГ (ако је предузетник):** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. **ПИБ:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. **Број одговарајуће лиценце:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Е) ИЗЈАВА У ВЕЗИ СА ДОСТАВОМ**

1. **Желим да ми се писмена достављају на следећи начин:**

☐ на адресу из пријаве;

☐ у просторијама надлежног органа, с тим да ме о времену подизања обавестите:

☐ е-маил-ом на е-маил адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; или

☐ смс-ом на моб.тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Ж) ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ** (попуњава се ако подносилац није инвеститор)

1. **Поднослиац је:**

☐ пуномоћник; или

☐ финансијер

1. **Име и презиме / Пословно име:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. **Адреса / Седиште:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. **ЈМБГ (број пасоша за странца) / Матични број:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. **ПИБ** (за правно лице): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**З) ПРИЛОЗИ УЗ ПРИЈАВУ:**

☐ Доказ о уплати локлане административне таксе за подношење пријаве;

☐ Пуномоћје оверено у складу са законом, ако пријаву подноси пуномоћник.

 ПРИЛОЗИ КОЈИ СЕ ДОСТАВЉАЈУ У ПРОПИСАНИМ СЛУЧАЈЕВИМА:

☐ Доказ о измирењу доприноса за уређење грађевинског земљишта, ако је решењем о грађевинској дозволи предвиђено једнократно плаћање те обавезе;

☐ Средство обезбеђења плаћања доприноса за уређење грађевинског земљишта, ако је решењем о грађевинској дозволи предвиђено плаћање те обавезе на рате и доказ о уплати прве рате;

☐ Сагласност на студију о процени утицаја на животну средину, ако је обавеза њене израде утврђена прописом којим се уређује процена утицаја на животну средину;

☐ Акт министарства надлежног за послове финансија о увођењу у посед непокретности, односно закључен уговор о праву службености, ако је решење о грађевинској дозволи издато на основу коначног решења о експропријацији;

☐ Пројекат за извођење, у електронској форми , у следећим случајевима:

 1) ако се ради о објекту из члана 133. став 2. тачка 9) Закона за који су предвиђене мере заштите културних добара;

 2) ако је за ту врсту објекта утврђена обавеза прибављања сагласности на техничку документацију у погледу мера заштите од пожара

 Пројекат достављам на ЦД-у или другом електронском \_\_\_\_\_;

☐ \_\_\_\_ примерака пројекта за извођење, у папир форми ради овере од стране органа надлежног за послове заштите од пожара, ако је за ту врсту објекта утврђена обавеза прибављања сагласности на техничку документацију у погледу мера заштите од пожара

☐ Други доказ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  У \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_.\_\_.201\_ год.  | **ПОДНОСИЛАЦ ЗАХТЕВА:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_име и презиме и потпис подносиоца / законског заступника правног лица |

**УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗЦА:**

1. Уносом знака: "x" у поље исперед једне од понуђених опција, изјашњавате се да прихватете ту опцију. Не можете истовремено прихватити више него једну понуђену опцију, јер ће у супротном ваша пријава бити одбачена из формалних разлога.
2. У свако од поља за унос текста треба да унесете одговор , јер ће у противном ваша пријава бити одбачена из формалних разлога. Контакт телефон и е-маил адреса нису обавезни подаци, али један од тих података морате унети ако сте се определили да писмена прузимате у надлежној служби.
3. У списку прилога, уносом знака: "x" у поље исперед прилога, означавате да тај прилог достављате уз пријаву, а уносом текста у празно поље означавате додатни прилог који достављате уз пријаву.
4. Пуномоћје се доставља само ако пријаву посноси пуномоћник и оно мора бити оверено у складу са законом који уређује оверу, осим ако је пуномоћник адвокат, у ком случају се пуномоћје не оверава.
5. Административна такса у износу од 580,00 динара уплађује се на рачун број: 840-742221843-57, сврха дознаке: "уплата РАТ", позив на број 97 56-111.
6. Прецизнија упутства у вези са процедуром пријаве радова налазе се на интернет страници надлежног органа: **www.vladicinhan.org.rs**

Потписивањем пријаве подносилац под пуном материјалном и кривичном одговорношћу гарантује за тачност података које у исту унесе